



Samen Presteren  
Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport

Jaarverslag 2023

Vastgesteld door het bestuur: 8 april 2024

<b>Inhoud</b>	<b>Pagina</b>
 <b>Bestuursverslag</b>	
1. Algemene gegevens	3
2. Activiteitenverslag	6
 <b>Jaarrekening</b>	
1. Balans en staat van baten en lasten	14
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling	16
3. Toelichting op de balans	18
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	20
Bijlage: Realisatie per geldstroom	27
 <b>Overige gegevens</b>	
	28
<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorstel verwerking exploitatiesaldo</li><li>• Gebeurtenissen na balansdatum</li><li>• Controleverklaring</li></ul>	

## Bestuursverslag

---

### 1. Algemene gegevens

#### Naam en vestigingsplaats

Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport is opgericht per 11 november 2013 en statutair gevestigd in Utrecht.

#### Doelstelling

“Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport’ is een fonds van en voor de sportsector. Werkgevers en werknemers werken hierin samen aan de ambitie om de arbeidsmarkt in de sector te vernieuwen en professionaliseren.

Samen Presteren initieert, stimuleert en financiert activiteiten gericht op een toekomstbestendige arbeidsmarkt en goed werkgeverschap. Het fonds ontwikkelt en verzamelt kennis, producten en instrumenten voor de sportsector. Deze worden verspreid via diverse kanalen, zoals de website, publicaties, trainingen, congressen en bijeenkomsten. De behoefte van het werkveld staat hierbij altijd centraal.

De stichting tracht de doelstelling te bereiken door:

- a. Het geheel of gedeeltelijk financieren of subsidiëren van activiteiten gericht op de ontwikkeling van goed werkgeverschap, waarbij de werkgever de randvoorwaarden scheidt en in stand houdt waarbinnen medewerkers prettig kunnen werken, zoals arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en ontwikkelingsmogelijkheden en goed werknemerschap waarbij werknemers positief in hun werk staan met de juiste motivatie, betrokkenheid, fysieke en mentale conditie, loyaliteit en een zekere trots.
- b. Het initiëren, (laten) uitvoeren en begeleiden van activiteiten en projecten op het terrein van arbeidsmarkt alsmede arbeidsmarkt gerelateerde zaken, met uitzondering van het cao-overleg in de sector sport.
- c. Het geheel of gedeeltelijk stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen gericht op het bevorderen van de medezeggenschap, participatie, personeelsvertegenwoordigingen en ondernemersraden als vormen van overleg op organisatieniveau tussen alle werknemers en werkgevers in de sector sport.
- d. Het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het terrein van de arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, waaronder scholingsmogelijkheden en scholingsbehoeften in de sector sport.
- e. Het (laten) uitvoeren van informatie - en communicatieactiviteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in sector te bewerkstelligen en professionalisering van de sector te stimuleren;
- f. Het verwerven van middelen voor de financiering van bovenstaande activiteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport, die voldoen aan de in artikel 1, sub i respectievelijk j genoemde definities.

De Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport kan optreden als aanvrager van subsidies ten behoeve van arbeidsmarktbeleid voor de sector sport en/of arbeidsmarktactiviteiten van organisaties vallend onder de fonds-cao.

## Bestuur

Het paritaire bestuur was per 31 december 2023 als volgt samengesteld:

<i>Leden werkgevers</i>	<i>Benoemende organisatie</i>
Mevrouw B.M.A. Musters	1)
De heer M.P.H. Elffers	1)
De heer P.P. Sanders	1)
<i>Leden werknemers</i>	
Mevrouw H. Yagoubi	2)
De heer J.T. Andriessen	3)
De heer W. Kruithof	4)

Tijdens het boekjaar hebben de volgende wijzigingen in de samenstelling van het bestuur plaatsgevonden.

De heer Kossen is tot 2 oktober 2023 waarnemend bestuurslid geweest ten tijde van de afwezigheid van de heer Elffers. De heer Sanders heeft het penningmeesterschap waargenomen tot 2 oktober 2023 ten tijde van de afwezigheid van de heer Elffers.

In dit verslag- en boekjaar kwam het bestuur vier keer in vergadering bijeen; het bestuur vergaderde in 2023 op 3 april, 26 juni, 2 oktober en 30 november. Daarnaast vonden er twee schriftelijke rondes plaats en een strategische sessie.

## Benoemende organisaties

- 1) Werkgeversorganisatie in de Sport  
Papendallaan 60  
6818 VD Arnhem
- 2) FNV Sport en Bewegen  
Hertogswetering 159  
3543 AS Utrecht
- 3) De Unie  
Multatulilaan 12  
4103 NM Culemborg
- 4) CNV Vakmensen  
Tiberdreef 4  
3561 GG Utrecht

## Ondersteuning

Voor de ambtelijke ondersteuning, secretariaat, projectleiding en projectondersteuning, financieel beheer en communicatie heeft het bestuur van Samen Presteren gekozen gebruik te maken van een externe dienstverlener. Dit is het CAOP. Het CAOP levert een fondsmanager die alle bovengenoemde taken vanuit CAOP voor Samen Presteren coördineert. De fondsmanager fungeert in het bestuur Samen Presteren als ambtelijk secretaris. Deze rol is in 2023 ingevuld door mevrouw L. van der Marel. Daarnaast was mevrouw M. Kreukniet tot 1 augustus verantwoordelijk voor de ondersteuning van het cao- overleg en de heer V. Sapuletej van 1 augustus tot en met 31 december. Voor de samenhang van de programma's is een regievoerder aangesteld. Deze rol is in 2023 ingevuld door mevrouw N. Janssen, beleidsadviseur van werkgeversorganisatie WOS.

## **Cao, statuten en reglement**

Op 11 november 2013 hebben partijen de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport opgericht. Om de activiteiten van het fonds te kunnen bekostigen hebben cao-partijen een fonds-cao gesloten en verlengd tot en met 31 december 2023. Tevens hebben zij een reglement heffing en inning vastgesteld. De minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft de arbeidsmarktfonds-cao met bijlagen algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2023.

## **Exploitatie**

De totale lasten, inclusief aangegane verplichtingen, bedroegen in 2023 € 745.899. Hiervan komt € 709.496 ten laste van de werkgeversbijdragen en overige (project)bijdragen en -subsidies. Een bedrag van € 36.403 komt ten laste van de middelen welke door het FAS aan de stichting zijn verstrekt.

De uitgaven worden gedekt door de ontvangen werkgeversbijdragen, de bijdrage van de FAS, de projectsubsidie MDIEU en de MDIEU-bijdrage van WOS.

Het saldo baten en lasten bedraagt over 2023 +/- € 185.707. Dit is € 436.346 lager dan begroot. De totale lasten zijn € 560.970 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat minder uitgaven zijn gerealiseerd. De opstart van sommige projecten had meer tijd nodig dan verwacht.

## **Subsidievoorwaarden**

Samen Presteren ontvangt geen structurele subsidiebijdrage voor de uitvoering van de statutaire doelstellingen. Op 10 mei 2022 heeft Samen Presteren een subsidie voor het activiteitenplan 'Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en vervroegd uittreden (MDIEU)' ontvangen, waarvoor de uitvoering ook in 2023 en 2024 heeft plaatsgevonden.

## **Middelen**

Samen Presteren verkrijgt haar middelen door middel van de heffing en inning van werkgeversbijdragen. In de CAO Sport (2018-2024) is afgesproken dat de werkgevers jaarlijks 0,2% van het brutoloon van de werknemers, die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar, afdragen aan de stichting.

Daarnaast heeft de stichting een MDIEU-subsidie aangevraagd. Op 10 mei 2022 is maximaal € 485.668 beschikbaar gesteld. De subsidieperiode loopt van 10 augustus 2022 t/m 9 augustus 2024.

Samen Presteren is de afgelopen jaren naar een eigen vermogen van ruim €1.000.000 gegroeid. Middelen boven deze gewenste algemene reserve kunnen worden ingezet ter bevordering van een goed werkende arbeidsmarkt in de sector sport.

## **Liquide middelen**

Met betrekking tot de liquide middelen voert de stichting een defensief beleid. Dit betekent dat de tijdelijk overtollige liquide middelen op zogenaamde bedrijfsspaarrekeningen worden geplaatst. Op dit moment is sprake van positieve rente. Er worden geen andere beleggingsinstrumenten ingezet omdat de hiermee gepaard gaande risico's tot waardevermindering niet aanvaardbaar worden geacht.

## Risico's

Vanuit maatschappelijke ontwikkelingen is het van steeds groter belang om de risico's, die Samen Presteren loopt, te managen. Het belangrijkste risico, dat het bestuur onderkent, is het concentratierisico. De belangrijkste vorm van dit risico voor Samen Presteren is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de bank acht het bestuur de kans dat het risico zich manifesteert zeer klein.

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

## Verantwoordingscyclus

In de statuten is vastgelegd dat de stichting elk jaar een begroting opstelt. Met het activiteitenverslag, het bestuursverslag en de jaarrekening legt de stichting verantwoording af over de besteding van de middelen. De wijze waarop de stichting tijdens het boekjaar 2023 uitvoering heeft gegeven aan de statutaire doelstellingen is te zien in het activiteitenverslag. Tevens zijn bij de toelichting op de (project)lasten de kosten van de programma's welke in het boekjaar zijn uitgevoerd opgenomen.

## **2. Activiteitenverslag**

Dit activiteitenverslag behelst het boekjaar 2023.

### **2.1 Inleiding**

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2023 van de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport, dat als titel 'Samen Presteren' heeft meegekregen (hierna Samen Presteren). Hierin wordt verslag gedaan van de activiteiten van Samen Presteren. Tevens wordt aandacht besteed aan de werkgeversbijdragen.

### **2.2 Werkgeversbijdragen**

De door de werkgever voor het jaar 2023 aan Samen Presteren af te dragen bijdrage is vastgesteld op 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. Het in rekening brengen van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van een contributietaal, die wordt verstrekt door de Werkgeversorganisatie in de Sport en op basis van de opgaven van onder de werkingssfeer van de cao vallende organisaties. De opgaven zijn middels deelwaarneming gecontroleerd.

### **2.3 Toegekende subsidies**

Samen Presteren verstrekt subsidies door middel van het verstrekken van concrete opdrachten aan uitvoeringsorganisaties. De subsidies worden zodoende altijd verantwoord door middel van gespecificeerde facturen.

Voor het aanvragen van subsidies heeft Samen Presteren subsidievoorwaarden opgesteld en een eenvoudige format. In de subsidievoorwaarden zijn de voorwaarden uit het AVV-toetsingskader voor het verstrekken van subsidies vastgelegd.

Tijdens dit boekjaar zijn geen subsidies verstrekt.

## 2.4 Activiteiten

De thema's van Samen Presteren zijn ingedeeld naar de statutaire doelstellingen van het fonds. Voor de leesbaarheid zijn de doelstellingen in samenvattende woorden weergegeven.

### Samenwerking

Ook in 2023 is de samenwerking opgezocht met Jong Oranje om jongeren in de sector sport nog beter te kunnen bereiken en mee te kunnen nemen in de activiteiten. Daarnaast is de samenwerking opgezocht met Netwerk in de Sport om toe te treden tot Samen Presteren.

#### 1. **Het verstevigen van goed werkgeverschap en goed werknemerschap**

##### Versterken werkgevers en medewerkers

Ook in 2023 is gewerkt met de cao-app Werken in de Sport. Doel van de app is intensivering van de betrokkenheid van werkgevers en medewerkers bij (totstandkoming van) de CAO Sport. Met de app krijgt de sector makkelijker input vanuit werkgevers en werknemers met betrekking tot cao-onderwerpen. Verder helpt de app om relevante informatie te delen. Ook draagt de app bij aan bewustwording van werkgevers en werknemers over mogelijkheden binnen de cao. In 2023 is verder gegaan met het benutten van de 'denk mee functie' in de vorm van een vraag van de week. De resultaten hiervan zijn positief, met een toename in het aantal actieve gebruikers. In samenwerking met de appbouwer is en wordt verder gewerkt aan de ontwikkeling van de app, met nieuwe functies en verbeterd gebruiksgemak. Zo blijft de app toegankelijk en draagt het bij aan de opgestelde doelen.

#### 2. **Aantrekkelijkheid sector vergroten**

##### Pensioen

De aanstaande invoering van het nieuwe pensioenstelsel en de ontwikkelingen in voorbereiding op de invoering van het nieuwe stelsel roepen veel vragen op. Op 10 november 2023 hebben werkgevers en werknemers een onderhandelaarsresultaat over het nieuwe pensioenstelsel bereikt. In dit transitieplan is het onderhandelaarsresultaat verder uitgewerkt en leggen sociale partners de gemaakte keuzes, overwegingen en berekeningen die ten grondslag liggen aan de wijziging van de pensioenregeling vast, en ook de wijze waarop wordt omgegaan met de tot de transitiedatum opgebouwde pensioenaanspraken en -rechten.

Daarnaast bevat dit transitieplan de toelichting en de verantwoording van sociale partners waarom zij van oordeel zijn dat sprake is van een evenwichtige transitie. PFZW heeft aangegeven in staat te zijn om de nieuwe pensioenregeling per 1 januari 2026 in te laten gaan. Sociale partners hebben besloten om deze datum als de beoogde ingangsdatum Transitieplan Sector Zorg & Welzijn 3 voor de nieuwe pensioenregeling vast te stellen. Sociale partners geven op basis van dit transitieplan opdracht aan PFZW om de gewijzigde pensioenregeling vanaf 1 januari 2026 uit te gaan voeren.

In de tussentijd is er structureel contact met PFZW over de voortgang en de mogelijke implicaties voor werkgevers en werknemers. Verder zullen er in samenwerking met de sociale partners en PFZW fysieke voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd rondom het thema pensioen.

#### 3. **Modernisering arbeidsverhoudingen (onderdeel c van de statuten)**

In 2023 hebben sociale partners een werksessie op 6 juni georganiseerd waar werknemers én werkgevers gezamenlijk aan de slag zijn gegaan met toekomstbestendige arbeidsvoorwaarden als input voor de cao onderhandelingen. Als voorbereiding op deze werksessie en om het maximale uit de werksessies te halen is er een enquête uitgezet voor zowel werknemers als werkgevers. Aan de hand van deze uitkomst en na overleg met het Arbeidsvoorwaardenoverleg zijn de thema's voor de werksessie bepaald. De werksessie op 6 juni heeft input opgeleverd, vastgelegd in een visuele praatplaat welke is gebruikt voor de cao onderhandelingen en voor de strategische sessie van Samen Presteren.

#### 4. Duurzame inzetbaarheid

##### Arbo en (sociale) veiligheid

In 2022 is de Sport RI&E voorzien van een vernieuwingsslag, dit jaar is ook de Handleiding Arbo vernieuwd. De gehele handleiding is doorgelopen en geactualiseerd met aandacht voor de wettelijke wijzigingen. Daarnaast is de handleiding uitgebreid met nieuwe thema's zoals psychosociale arbeidsbelasting en hybride werken.

##### Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid

In 2021 heeft Samen Presteren een sectoranalyse opgesteld die inzicht gaf in de belangrijkste knelpunten rond duurzame inzetbaarheid in de branche. Wat viel ons op:

- Duurzame inzetbaarheid is bij sportorganisaties nog geen (hoge) prioriteit.
- De ondersteuning van medewerkers vanuit directie/leidinggevenden en HR om aan de slag te gaan met duurzame inzetbaarheid is beperkt. Leiderschap vormt hierin een essentieel aandachtspunt en een belemmering.
- Medewerkers ervaren te weinig richting, ruimte en ruggensteun om de eigen regie over hun ontwikkeling en loopbaan te nemen.

Om deze knelpunten het hoofd te bieden, heeft Samen Presteren 14 projecten ontwikkeld. Hiervoor ontvangt de branche subsidie van het ministerie van SZW in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden (MDIEU). De activiteiten zijn onderverdeeld in vier thema's.

##### *Gezond, veilig en vitaal werken*

Uit de sectoranalyse komt naar voren dat medewerkers werkstress ervaren. Door de beperkte capaciteit in het team, de extra belasting tijdens sportevenementen (met minder mogelijkheden tot compensatie in tijd) en het hybride werken is het voor hen lastig om te ontspannen en in balans te zijn. De coronacrisis heeft de werkstress bij veel van deze medewerkers nog meer vergroot.

Duurzame inzetbaarheid komt weinig van de grond als medewerkers andere zorgen hebben. Om het tij te keren moeten zowel werkgevers als medewerkers concrete handvatten ontvangen om grip te krijgen op werkdruk. Voor het thema 'gezond veilig en vitaal' is 1 project ontwikkeld, met als titel: Gezond leren werken en leven.

Project	Doelstelling	Resultaat
Gezond leren werken en leven	Versterken van de vitaliteit in de werkorganisatie  werknemers voeren actief eigen regie en tonen persoonlijk leiderschap op hun eigen vitaliteit en inzetbaarheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 werkgevers en 50 werknemers hebben een leefstijladvies rondom de thema's: dynamisch werken, lichaamsbeweging, herstel &amp; ontspanning, voeding en slaap gekregen om hun duurzame inzetbaarheid te verbeteren.</li> </ul> <p><a href="#">*communicatie (one pager)</a></p> <p>* evaluatie cijfer: 7,6</p> <p><b>TWEDE EDITIE</b> De tweede editie vindt in 2024 plaats. Traject eindigt in Q2 2024</p>



*Goed werkgeverschap & opdrachtgeverschap bevorderen*

Het versterken van leiderschap en het voeren van de juiste dialoog, kan een mogelijke oplossing zijn om meer medewerkers duurzaam beschikbaar te houden binnen de georganiseerde sport. Er zijn op dit thema drie grootschalige projecten gestart.

Project	Doelstelling	Resultaat
Communicatie en voorlichting	Bewustwording en activatie van werkgevers en werknemers op het thema Duurzame inzetbaarheid. Verhoging van actieve deelname aan de MDIEU-projecten. Borging van DI initiatieven in de eigen organisaties waarbij het thema een blijvende plek krijgt op de organisatie agenda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bewustwordings- en activatiecampagne 'Ook dat is duurzame inzetbaarheid' ontwikkeld waarin werkgevers en werknemers worden gestimuleerd om deel te nemen aan de projecten en activiteiten.</li> <li>● Webinar 'Ook dat is duurzame inzetbaarheid' ontwikkeld voor werkgevers en werknemers.</li> <li>● Huisstijl ontwikkeld.</li> <li>● Werkgevers en werknemers nemen actief deel aan de activiteiten van ons programma. We beogen daarmee het maximale aantal deelnemers per activiteit te behalen.</li> </ul>
Leiderschap in de sport	<p>Leiderschapsontwikkeling in de sport gericht op visievorming, strategisch handelen en het ontwikkelen van nieuwe competenties en vaardigheden passend bij wat het krachtenveld, marktwerking en stakeholders vragen.</p> <p>Werkgevers tonen leiderschap dat past bij de maatschappelijke ontwikkelingen en de transitie die de sportsector doormaakt.</p>	<p><b>Strategisch en wendbaar leiderschap in de sport</b> De pilot is gestart met 17 enthousiaste deelnemers, daar waar we 16 deelnemers hadden beoogd. Zij hebben gewerkt aan het versterken van het leiderschap en het inzetten van een cultuurverandering ter versterking van de duurzame inzetbaarheid in organisaties.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Afronding van pilot 1, 17 enthousiaste deelnemers;</li> <li>● Opstart van pilot 2 eind 2023 intakegesprekken, test situationeel leiderschap en start pilot 2 in januari 2024;</li> <li>● Programma voor alumni netwerk vindt in 2024 plaats;</li> <li>● Voor pilot 2 waren er meer aanmeldingen dan beschikbare plaatsen. De pilot start dan ook met het maximale aantal deelnemers van 20. Bestaande uit een mooie afspiegeling van de sector.</li> <li>● <a href="#">Ontwikkeling van communicatiemateriaal</a></li> <li>● Belang van goed leiderschap voor de sector: <a href="#">promotievideo</a>.</li> <li>● <b>Eindevaluatie 8,5</b></li> </ul> <p><b>Governance in de sport</b> In 2023 is de voorbereiding getroffen om een Governance-traject voor directeuren, bestuurders en toezichthouders in de sport te ontwikkelen. Het traject bestaat uit 4 masterclasses en 2 intervisie sessies voor directeuren en toezichthouders. Het traject is ontwikkeld en afgestemd op de behoeften van de sector en vormgegeven i.s.m. Bestuurders-centrum, Supervisie Limburg, de Universiteit van Maastricht en Werkgevers in de Sport.</p>

*Leven lang ontwikkelen (llo) & arbeidsmobiliteit werkenden stimuleren*

Talentontwikkeling van werkenden faciliteren staat bij Samen Presteren hoog in het vaandel. Zo hebben we acties op touw gezet waarmee leidinggevendenden een omgeving creëren waarin de medewerker zijn/haar leidinggevende vertrouwt en waarin leren en ontwikkelen aantrekkelijk is. Maar we weten ook dat vooralsnog niet elke leidinggevende in staat is tot het nemen van coachend leiderschap. Daarom is het zaak om ook ruggensteun anders te organiseren. Bijvoorbeeld door het aanbieden van trainingen waar medewerkers de benodigde vaardigheden kunnen ontwikkelen voor hun eigen regie. Of door het creëren van een infrastructuur van (collegiale) buddy's of een constructieve medezeggenschap waarmee er voor medewerkers meer ruggensteun ontstaat.

Hieronder de voorlopige resultaten van deze achtal projecten.

Project	Doelstelling	Resultaat
Versterken duurzame dialoog	<p>Werkgevers zijn geïnspireerd/geactiveerd om de duurzame dialoog te voeren en onderdeel te maken van hun HR-cyclus</p> <p>Werkgevers en werknemers beschikken over de benodigde kennis, vaardigheden en competenties, waarmee een duurzame dialoog plaats kan vinden</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 28 HR-verantwoordelijke zijn getraind in het equiperen van leidinggevendenden en werknemers in het voeren van de duurzame dialoog en de wijze waarop dit geborgd kan worden in de organisatie (HR-cyclus).</li> <li>● 46 leidinggevendenden zijn geëquipeerd in het voeren van de duurzame dialoog en het ontwikkelgesprek met hun werknemers.</li> <li>● 65 werknemers zijn versterkt en nemen de regie in het voeren van het duurzaam inzetbaarheidsgesprek als onderdeel van de HR-cyclus.</li> <li>● Een <a href="#">toolkit</a> voor de sector is ontwikkeld. In totaal: 139 deelnemers (31 organisaties)</li> </ul> <p><b>Evaluatie: 7,5</b></p>
Arbeidsmarktplatform <a href="#">wids.nl</a>	De arbeidsmarktpositie en mobiliteit van werkgevers en werknemers is versterkt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Actuele en up to date arbeidsmarktplatform met relevante vacatures</li> <li>● Nieuwsbrief <a href="#">werkenindesport.nl</a> is vernieuwd</li> </ul> <p><b>GESTART</b> Op 1 januari 2024 vindt de eerste oplevering plaats van <a href="#">www.werkenindesport.nl</a> In 2024 wordt het platform doorontwikkeld met relevante kennis, documenten en informatie over de sector sport en bewegen.</p>
Lerend netwerk young professionals	Young professionals zijn versterkt in hun ontwikkeling, arbeidsmarktpositie- en mobiliteit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 60 deelnemers hebben een kennis en inspiratiesessie gevolgd ter versterking van hun eigen ontwikkeling.</li> <li>● Eerste intervisie plaatsgevonden, nieuw bestuur Jong Oranje gaat nieuwe plannen maken voor vervolg.</li> </ul>
Alumni netwerk 'Sport van Morgen'	Persoonlijk leiderschap en eigen regie is bij de werknemers versterkt en geborgd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Alumni netwerk (60 deelnemers) voor de bestaande opleiding de Sport van Morgen</li> <li>● 1 alumni dag per jaar voor alle oud deelnemers. Eerste alumninetwerk reeds uitgevoerd, 2e dit voorjaar/ najaar + Alumni netwerk LinkedIn in opbouw</li> </ul>
Ondernemerschap in de sport	Het doel van dit traject is om sportorganisaties gezond en wendbaar te houden in deze snel veranderende tijd door directeuren handvatten te bieden, zodat zij (nog) beter in	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Een sectoraal onderzoek is uitgevoerd.</li> <li>● Een beïnvloedingsblauwdruk en -strategie zijn opgesteld.</li> <li>● Workshops zijn ontwikkeld</li> </ul> <p>Meer info: <a href="#">over stappen in dit traject</a></p>

	staat zijn om in te spelen op de behoeften van hun stakeholders.	Eerste fase: het sectoraal onderzoek hebben we afgerond met een presentatie van Klaas Dijkhoff op 23 november. In Q1 2024 starten de maatwerk workshops.
Training medezeggenschap	Constructieve medezeggenschap waardoor de verschillende DI-thema's met draagvlak door kunnen worden gevoerd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In totaal hebben 40-52 (aankomende) medezeggenschapsleden de training gevolgd (per training 10-12 deelnemers).</li> </ul>
'Welkom in de Sport'	Nieuwe werknemers in de sport worden wegwijs gemaakt in het sportlandschap en haar verhoudingen, zodat zij beter weten wat er op hen afkomt en krijgen inzicht in de sectorale mogelijkheden die er zijn om te werken aan hun inzetbaarheid.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• E-learning is ontwikkeld en afgestemd met relevante stakeholders. Fysieke sessie vindt 2 maal plaats in 2024 gedurende looptijd MDIEU. Communicatie voor deelname is ingezet en blijft doorlopen.</li> <li>• <a href="#">Lancering introductiemodule Welkom in de Sport</a></li> </ul>
Functieontwikkeling	Helder inzicht in functies, ontwikkelmogelijkheden en schaal om (interne) mobiliteit en loopbaanontwikkeling te stimuleren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderzoek naar ontbrekende functies</li> <li>• Implementatie ontbrekende functies in FunctieNiveauMatrix</li> </ul> <p>Momenteel zijn de functies ontwikkeld en de functies worden in Q1 2024 gewaardeerd</p>

Het gehele programma ronden wij in derde kwartaal 2024 af. Tijdens en na deze subsidiabele periode werken we de meest succesvolle activiteiten verder uit met het oog op opschaling binnen en (eventueel) buiten onze sector. Zo komen we stapje voor stapje dichterbij de ambitie van Samen Presteren: een goed functioneren en toekomstbestendige arbeidsmarkt met competente, fitte en gemotiveerde medewerkers.

#### 5. Kennis vergaren: informeren en communiceren (onderdeel e van de statuten)

##### Arbeidsmarktanalyse Sport

In 2022 is een update sectoranalyse gestart in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Vervroegd Uittreden (MDIEU). Deze analyse is in 2023 afgerond en [gepubliceerd op de website](#).

##### Website

Voor de informatievoorziening naar de sector is de website [www.samenpresteren.nu](http://www.samenpresteren.nu) opgezet. Dit is een statische website waarop informatie over het fonds is te vinden. Voor de dynamische informatie over thema's en ontwikkelingen zijn in de sector de websites [www.werkenindesport.nl](http://www.werkenindesport.nl) en [www.sportwerkgever.nl](http://www.sportwerkgever.nl) te raadplegen. Informatie over activiteiten van het fonds is ook verspreid via de websites en door de sociale partners.

#### 6. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten

In 2022 is een 'Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en vervroegd uittreden' (MDIEU) subsidieaanvraag ingediend en ontvangen om activiteiten op het gebied van 'duurzame inzetbaarheid' uit te kunnen zetten in de sector. De uitvoering van deze subsidie loopt tot en met 10 augustus 2024.

## **2.5 Toekomstparagraaf**

Het bestuur ziet een duidelijke toegevoegde waarde van Samen Presteren voor de sector. Het gevoerde beleid zal worden voortgezet in de komende jaren. Zo hebben de inzichten die verkregen zijn door de uitvoering van de projecten de fundering gevormd voor nieuwe projecten die met behulp van de MDIEU subsidie worden uitgevoerd. Ook de arbeidsmarktkrapte noopt tot creativiteit om de sector aantrekkelijk te houden.

## **2.6 Slotopmerkingen**

Nadere gegevens met betrekking tot de financiële gang van zaken gedurende het afgelopen boekjaar zijn vermeld in de op de volgende pagina's opgenomen jaarrekening.

Utrecht, 8 april 2024

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

H. Yagoubi

M.P.H. Elffers

B.M.A. Musters

J.T. Andriessen

W. Kruithof

P.P. Sanders

---

## Jaarrekening

---

## Balans en staat van baten en lasten

### Balans per 31 december 2023 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr. *</u>	<u>31-12-2023</u> €	<u>31-12-2022</u> €
<b>Activa</b>			
Vorderingen	1	85.003	388.122
Liquide middelen	2	1.333.722	1.192.655
<b>Totaal activa</b>		<u>1.418.725</u>	<u>1.580.777</u>
<b>Passiva</b>			
Eigen vermogen	3	1.246.108	1.428.845
Kortlopende schulden	4	172.617	151.932
<b>Totaal passiva</b>		<u>1.418.725</u>	<u>1.580.777</u>

\* de nummering is toegevoegd voor de verwijzing naar de toelichting op de betreffende posten uit de balans en de staat van baten en lasten.

**Staat van baten en lasten 2023**

	nr.	Realisatie 2023 €	Begroting 2023 €	Realisatie 2022 €
<b>Baten</b>	7			
Werkgeversbijdragen		295.265	290.000	281.231
Projectsubsidie MDIEU		239.199	356.062	67.503
Cofinanciering WOS MDIEU		24.606	28.754	-
Projectbijdrage sectoranalyse		-	10.000	10.000
ESF projectsubsidies		(7.912)	-	10.743
Rente		9.034	-	-
<b>Totaal baten</b>		<u>560.192</u>	<u>684.816</u>	<u>369.477</u>
<b>Lasten</b>				
Goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statuten)	8	9.190	58.540	23.710
Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken (onderdeel b van de statuten)	9	-	-	-
Medezeggenschap (onderdeel c van de statuten)	10	-	-	15.876
Scholingsmogelijkheden- en behoeften / Duurzame inzetbaarheid (onderdeel d van de statuten)	11	522.929	1.041.359	196.362
Informatie- en communicatievoorziening (onderdeel e van de statuten)	12	50.500	32.300	7.191
Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten	13	2.326	29.000	49.633
Bezwarencommissie Heffing & Inning	14	2.126	4.000	4.951
- Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren (onderdeel a - f van de statuten)	15	121.425	113.843	116.179
<b>Totaal lasten Samen Presteren</b>		<u>708.496</u>	<u>1.279.042</u>	<u>413.902</u>
Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport	16	34.433	27.827	20.756
<b>Totaal lasten</b>		<u>742.929</u>	<u>1.306.869</u>	<u>434.658</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>		<u>(182.737)</u>	<u>(622.053)</u>	<u>(65.181)</u>

---

## 2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

---

### **Algemeen**

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen van de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting alsmede de cijfers van het vorig boekjaar opgenomen. De indeling van de staat van baten en lasten is conform de vormvereisten die het Ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde cao. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2023.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Voor de lasten inzake het reglement vergoeding geldt dat deze worden opgenomen in het jaar dat deze worden uitbetaald.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. De financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.



*Vorderingen*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

*Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

**Eigen vermogen**

*Algemene reserve*

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

**Baten**

*Algemeen*

Onder de baten in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

*Werkgeversbijdragen*

De werkgeversbijdragen worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

*Projectsubsidie*

De toegekende subsidie voor een project wordt opgenomen als omzet voor de som van de voor dat project gemaakte kosten (inclusief ondersteuningskosten).

**Directe projectlasten**

De directe projectlasten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

*Projecttoekenningen*

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

### 3 Toelichting op de balans

#### 1. Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen	55.333	46.338
Nog te ontvangen bijdrage WOS MDIEU	24.606	-
Nog te ontvangen bedragen	2.094	-
Nog te ontvangen ESF subsidie	-	338.536
Nog te ontvangen creditnota's	2.970	3.248
<i>Totaal vorderingen</i>	<u>85.003</u>	<u>388.122</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders aangegeven.

De vooruitbetaalde bedragen betreft de vooruitbetaalde kosten voor de bestuursondersteuning, verzekeringspremie en abonnementskosten 2024.

Nog te ontvangen bijdrage WOS MDIEU ziet op co-financiering van het financiële resultaat van het MDIEU-project door WOS.

Op de balans is een post voor "Nog te ontvangen bedragen" opgenomen voor ontvangst van een bedrag van een crediteur, wat in 2024 is afgewikkeld.

Nog te ontvangen ESF-subsidie is in 2023 afgerekend met ontvangst van de definitieve beschikking.

#### 2. Liquide middelen

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

#### 3. Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Algemene reserve per 1 januari	1.428.845	1.494.026
Exploitatiesaldo	-182.737	-65.181
Algemene reserve per 31 december	<u>1.246.108</u>	<u>1.428.845</u>

De algemene reserve is te verdelen in een reserve 'werkgeversbijdragen' en een reserve 'bijdrage FAS'. Deze bedragen zijn respectievelijk € 0 (2022: € 51.723) en € 1.246.108 (2022: € 1.377.122).

#### 4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Crediteuren	20.351	34.487
Nog te ontvangen facturen	70.434	80.887
Vooruit ontvangen subsidie	81.832	29.631
Overige schulden	-	6.927
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u>172.617</u>	<u>151.932</u>

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De crediteuren hebben betrekking op facturen met betrekking tot project- en bedrijfslasten.

De post nog te ontvangen facturen betreffen facturen voor kosten, die gefactureerd zijn in 2024 echter betrekking hebben op 2023.

De vooruit ontvangen subsidie betreft de MDIEU subsidie van het Ministerie van SZW. De subsidie wordt opgenomen voor zover hier kosten tegenover staan. Het bedrag van € 81.832 betreft het verschil tussen het ontvangen voorschotten en de subsidiabele kosten.

#### 5. Financiële instrumenten

##### *Algemeen*

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

##### *Reële waarde*

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

#### 6. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

##### *Contract CAOP*

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor de diverse werkzaamheden, waaronder projectondersteuning MDIEU, ten behoeve van de stichting. De overeenkomst is gesloten voor onbepaalde tijd. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen, inclusief de aanvullende werkzaamheden, jaarlijks circa € 180.000 inclusief btw.

##### *Contract WOS*

Met WOS is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat de WOS zorg draagt voor een regievoerder Sociaal Contract en het ondersteunen van het cao-overleg. Met de vaststelling van de jaarlijkse begroting stemt de WOS in met de kosten die hiervoor gemaakt worden. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen jaarlijks circa € 20.000.

## 4 Toelichting op de staat van baten en lasten

### 7. Baten

	Realisatie 2023 €	Begroting 2023 €	Realisatie 2022 €
Werkgeversbijdragen	295.265	290.000	281.231
Projectsubsidie MDIEU	239.199	358.500	67.503
Cofinanciering WOS MDIEU	24.606	28.754	-
ESF projectsubsidies	(7.912)	-	10.743
Rente	9.034	-	-
Projectbijdrage sectoranalyse	-	-	10.000
<i>Totaal Baten</i>	<u>560.192</u>	<u>677.254</u>	<u>369.477</u>

#### *Werkgeversbijdragen*

Om de activiteiten van Samen Presteren te kunnen financieren en de lasten binnen de sector te verdelen, wordt een bijdrage van de werkgevers gevraagd. In de CAO-Sport is afgesproken een werkgeversbijdrage van 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. De inning van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van de opgave van de loonsom door de werkgevers zelf aan de WOS.

Een overzicht van de geïnde werkgeversbijdragen is hieronder weergegeven. De loonsom 2023 van de bij de WOS aangesloten organisaties bedraagt € 128.594.244 (2022: € 127.498.749). Deze loonsom is gebaseerd op de opgave van de WOS. Om inzicht in de totale loonsom te verkrijgen, ontvangt de WOS gegevens over de loonsom van de aangesloten organisaties.

	2023 €	2022 €
Verplichte werkgeversbijdragen	257.188	254.997
Vrijwillige werkgeversbijdragen	-	-
Totaal werkgeversbijdragen	<u>257.188</u>	<u>254.997</u>

Voor de organisaties die onder werking van de fonds-cao vallen maar niet zijn aangesloten bij de WOS heeft in 2017 voor het eerst heffing van de werkgeversbijdrage plaatsgevonden. Het totaal van de bijdragen van deze organisaties bedraagt € 38.076 (2021: € 33.145).

#### *Projectsubsidie MDIEU*

Op 10 mei 2022 heeft het ministerie van SZW een MDIEU subsidie gehonoreerd. De subsidie heeft een looptijd van 10 augustus 2022 tot en met 9 augustus 2024 en bedraagt maximaal € 485.668. Een eerste voorschot van € 97.134 is ontvangen in 2022 en een tweede voorschot van € 291.400 in 2023. De subsidie is opgenomen voor zover hier subsidiabele lasten tegenover staan. Voor 2023 is hierdoor een bedrag van € 239.199 opgenomen.

*Cofinanciering WOS MDIEU*

In het financieringsplan is opgenomen dat WOS voor een aandeel van 7% bijdraagt aan het saldo van baten en lasten van het MDIEU-project. Voor 2023 is hiervoor een bedrag van € 24.606 opgenomen.

*Subsidie ESF*

Samen Presteren heeft ESF-subsidie gehonoreerd gekregen. In de aanvraag is een vijftal projecten opgenomen. De subsidie had een looptijd van 26 oktober 2018 tot en met 31 december 2021 en bedraagt maximaal € 442.417. In 2023 is de definitieve beschikking ontvangen waarin de subsidie met een bedrag van € 7.912 naar beneden is bijgesteld.

*Rente*

De rentebaten in 2023 zijn € 9.034. Deze zijn behaald door een deel van de liquide middelen op een spaarrekening te plaatsen. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven.

**Lasten**

De lasten zijn gepresenteerd conform de vormvereisten die het Ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde cao. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd.

Voor een inhoudelijke beschrijving van de activiteiten wordt verwezen naar het activiteitenverslag vanaf pagina 6.

*Projectlasten*

De projectlasten zijn tijdens het boekjaar aanzienlijk lager dan begroot. De opstart van sommige MDIEU projecten had meer tijd nodig dan verwacht. Daarnaast vindt de facturatie van MDIEU projecten merendeel achteraf plaats waardoor de kosten voor de projecten pas later inzichtelijk worden.

**8. Goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statutaire doelen)**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Cao-app Sport	12.915	5.000	15.995
Toekomstbestendig maken cao Sport	958	29.040	-
Wetswijzigingen arbeidsmarkt	-	2.000	-
Pensioen en pensioenakkoord	-	7.500	-
Functieniveaumatrix	-	15.000	-
Gerda Eeuwijk prijs	2.573	-	7.715
Jong Oranje	7.267	-	-
Module leiderschap	6.047	-	-
Eigen bijdragen module leiderschap	(20.570)	-	-
<b>Totaal</b>	<b>9.190</b>	<b>58.540</b>	<b>23.710</b>

**9. Arbeidsmarkt en kennis (onderdeel b van de statutaire doelen)**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Geen activiteiten	-	-	-
Totaal	-	-	-

**10. Medezeggenschap (onderdeel c van de statutaire doelen)**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Sectoranalyse duurzame inzetbaarheid	-	-	15.876
Totaal	-	-	15.876

**11. Scholingsmogelijkheden (onderdeel d van de statutaire doelen)/ Duurzame inzetbaarheid**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Arbocatalogus en RI&E	27.792	55.000	9.109
Buurtsportcoaches	-	-	25.450
<b>Totaal</b>	<u>27.792</u>	<u>55.000</u>	<u>34.559</u>
<b>MDIEU</b>			
<b>Gezond, veilig en vitaal werken</b>			
Gezond leren werken en leven	54.867	41.506	1.464
<b>Goed werkgeverschap &amp; opdrachtgeverschap bevorderen</b>			
Visie en beleidsontwikkeling	4.712	58.042	102
Communicatie en voorlichting	22.862	18.019	29.678
Leiderschap in de Sport		312.138	-
Pilot 'Strategisch en wendbaar leiderschap'	119.164	-	2.425
Intervisie 'Leiders en besturen in de sport'	4.867	-	-
<b>Leven lang ontwikkelen (llo) &amp; arbeidsmobiliteit werkenden stimuleren</b>			
Arbeidsmarktplatform	49.080	144.266	1.249
Lerend netwerk Jong Professionals	7.855	29.250	7.124
Lerend netwerk Sport van Morgen	386	24.140	23.032
Ondernemerschap en entrepreneurschap	59.428	29.046	597
Training Medezeggenschap	-	34.686	98
Onboarding 'Welkom in de sport'	11.152	18.204	307
Versterken Duurzame Dialoog	65.644	75.554	46.960
Functieontwikkeling	27.778	37.540	4.127
<b>Thema D: Bewustwording DI en eigen regie</b>			
Cafetariamodel cao sport	-	29.908	234
Wendbaarheid en eigen regie	-	49.492	-
<b>Overheadkosten MDIEU</b>			
Projectcoördinatie, -administratie en monitoring	65.345	78.518	44.406
Accountantskosten MDIEU	1.997	6.050	-
<b>Totaal MDIEU</b>	<u>495.137</u>	<u>986.359</u>	<u>161.803</u>
<b>Totaal Duurzame inzetbaarheid</b>	<u>522.929</u>	<u>1.041.359</u>	<u>196.362</u>

**12. Informatie- en communicatievoorziening (onderdeel e van de statuten)**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Samenstelling in de Sport, onderzoek	36.768	20.300	-
Website, nieuwsbrief en communicatie algemeen	11.638	12.000	7.191
Arbeidsmarktmonitor Sport	2.094	-	-
<b>Totaal</b>	<u>50.500</u>	<u>32.300</u>	<u>7.191</u>

**13. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Budget voor subsidieverzoeken	-	29.000	-
Projectcoördinatie en -administratie ESF	2.326	-	49.633
<b>Totaal</b>	<u>2.326</u>	<u>29.000</u>	<u>49.633</u>

In 2023 zijn werkzaamheden uitgevoerd ten behoeve van de definitieve beschikking van de ESF-subsidie.

**14. Bezwaarcommissie Heffing & Inning**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	
Bezwaarcommissie Heffing & Inning	2.126	4.000	4.951
<i>Totaal bezwaarcommissie Heffing &amp; Inning</i>	<u>2.126</u>	<u>4.000</u>	<u>4.951</u>

De kosten voor de bezwaarcommissie heffing en inning hebben te maken met de ontvangen bezwaren van de werkgevers die wel vallen onder de fonds-cao maar geen lid zijn van de WOS. Zij dienen wel bij te dragen aan Samen Presteren; echter bestaat de mogelijkheid tot het indienen van bezwaar hiertegen.



## 15. Fonds gerelateerde zaken (onderdelen a - f van de statutaire doelen)

### *Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren*

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</i>			
Projectcoördinatie / secretariaatsfunctie	44.837	44.075	47.456
Administratieve ondersteuning	16.836	15.175	13.974
Finance & control	18.016	17.845	17.078
Heffing en inning werkgeversbijdragen	6.923	7.600	6.796
Ondersteuning Wbp	895	900	847
<b>Totaal dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</b>	<b>87.507</b>	<b>85.595</b>	<b>86.151</b>
	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Overige bureaulasten</i>			
Regievoerder Sociaal Contract	16.848	16.848	16.200
Bestuurskosten	9.496	3.000	3.330
Strategische sessie	1.383	-	-
Organisatiekosten	1.578	3.000	1.156
Accountant	4.613	5.400	5.822
Rentelasten	-	-	3.520
<b>Totaal overige bureaulasten</b>	<b>33.918</b>	<b>28.248</b>	<b>30.028</b>
<b>Totaal bureaulasten Samen Presteren</b>	<b>121.425</b>	<b>113.843</b>	<b>116.179</b>

### *Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren*

Deze activiteiten betreffen de ondersteuning van het bestuur.

### *Overige bureaulasten*

Het bestuur heeft een regievoerder Sociaal Contract aangesteld. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen € 16.848.

De bestuurskosten bestaan uit een 10-jarig jubileumvideo, vergaderkosten (iBabs) en de kosten voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

De organisatiekosten bestaan uit algemene kosten als porti- en kopieerkosten, bankkosten en reiskosten.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle van het financieel jaarverslag. Aan de controlerende accountant is ook een opdracht verstrekt ten behoeve van de controle van het MDIEU-project. Deze lasten zijn opgenomen bij het MDIEU-project.

## 16. Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Ondersteunen sociale partners Secretariaat	6.222	6.100	3.524
Ondersteunen sociale partners Regievoerder	2.808	2.808	2.700
Ondersteuning AOS	17.045	11.104	8.029
Standby- voorziening bezwaarcommissie Sport	1.815	1.815	1.815
Bezwaarcommissie Sport	1.860	-	-
Inning werkgeversbijdrage voor werknemersorganisaties	3.961	4.000	3.218
AVV fonds cao SP	722	2.000	1.470
<i>Totale dienstverlening tbv sector Sport</i>	<u>34.433</u>	<u>27.827</u>	<u>20.756</u>

De dienstverlening ten behoeve van de sector Sport wordt gefinancierd uit de bijdragen FAS en komen derhalve niet ten laste van de middelen welke door middel van de heffing van de werkgeversbijdragen ten gunste van Samen Presteren komen.

De post 'Ondersteunen sociale partners' bestaat uit de dienstverlening van de ambtelijk secretaris, alsmede de regievoerder.

## 17. Personeel

De stichting heeft geen personeel in dienst (2022: nihil).

Utrecht, 11 juni 2024

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

H. Yagoubi

M.P.H. Elffers

B.M.A. Musters

J.T. Andriessen

W. Kruithof

P.P. Sanders

## Bijlage: Realisatie per geldstroom

	Werkgevers- bijdragen	Bijdrage FAS	Projectsubsidie MDIEU	ESF - subsidie	Totaal
	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>					
Werkgeversbijdragen	295.265	-	-	-	295.265
Projectsubsidie MDIEU	-	-	239.199	-	239.199
ESF projectsubsidies	-	-	-	(7.912)	(7.912)
Overige inkomsten ESF	-	-	-	-	-
Projectbijdrage sectoranalyse	-	-	-	-	-
Overige baten	9.034	-	24.606	-	33.640
<b>Totaal baten</b>	<b>304.299</b>	<b>-</b>	<b>263.805</b>	<b>(7.912)</b>	<b>560.192</b>
<b>Lasten</b>					
<i>Projectlasten</i>					
Goed werkgeverschap en goed werknemerschap	9.190	-	-	-	9.190
Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken	-	-	-	-	-
Medezeggenschap	-	-	-	-	-
Scholingsmogelijkheden- en behoeften/DI	27.792	-	495.137	-	522.929
Informatie- en communicatievoorziening	50.500	-	-	-	50.500
Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutt	2.326	-	-	-	2.326
Bezwarencommissie Heffing & Inning	2.126	-	-	-	2.126
<i>Bureaulasten</i>					
Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren	87.507	-	-	-	87.507
Overige bureaulasten	33.918	-	-	-	33.918
Dienstverlening t.b.v. sector Sport	-	34.433	-	-	34.433
<b>Totaal lasten</b>	<b>213.359</b>	<b>34.433</b>	<b>495.137</b>	<b>-</b>	<b>742.929</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>90.940</b>	<b>(34.433)</b>	<b>(231.332)</b>	<b>(7.912)</b>	<b>(182.737)</b>
<b>Verloop eigen vermogen</b>					
Algemene reserve 1-1-2023	51.723	1.377.122	-	-	1.428.845
Saldo baten en lasten	90.940	-34.433	-231.332	-7.912	-182.737
Mutatatie reserve	-142.663	-96.581	231.332	7.912	0
Algemene reserve 31-12-2023	-	1.246.108	-	-	1.246.108

---

## **Overige gegevens**

---

### **Voorstel verwerking exploitatiesaldo**

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2023.