

Samen Presteren
Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport

Jaarverslag 2019

Inhoud	Pagina
 Bestuursverslag	
1. Algemene gegevens	2
2. Activiteitenverslag	4
 Jaarrekening	
1. Balans en staat van baten en lasten	10
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling	11
3. Toelichting op de balans	12
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	17
Bijlage: Realisatie per geldstroom	23
 Overige gegevens	
	24
• Voorstel verwerking exploitatiesaldo	
• Gebeurtenissen na balansdatum	
• Controleverklaring	

Bestuursverslag

1. Algemene gegevens

Naam en vestigingsplaats

Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport is opgericht per 11 november 2013 en statutair gevestigd in Utrecht.

Doelstelling

Het fonds heeft ten doel het bevorderen van een goed functionerende en toekomstbestendige arbeidsmarkt in de sector sport, waarbij alle relevante maatschappelijke, sectorale en sector overstijgende ontwikkelingen betrokken worden binnen de door de sociale partners in de sector sport gestelde financiële en inhoudelijke kaders.

De stichting tracht dit doel te bereiken door:

- a. Het geheel of gedeeltelijk financieren of subsidiëren van activiteiten gericht op de ontwikkeling van goed werkgeverschap, waarbij de werkgever de randvoorwaarden schept en in stand houdt waarbinnen medewerkers prettig kunnen werken, zoals arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en ontwikkelingsmogelijkheden en goed werknemerschap waarbij werknemers positief in hun werk staan met de juiste motivatie, betrokkenheid, fysieke en mentale conditie, loyaliteit en een zekere trots.
- b. Het initiëren, (laten) uitvoeren en begeleiden van activiteiten en projecten op het terrein van arbeidsmarkt alsmede arbeidsmarktgerelateerde zaken, met uitzondering van het cao-overleg in de sector sport.
- c. Het geheel of gedeeltelijk stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen gericht op het bevorderen van de medezeggenschap, participatie, personeelsvertegenwoordigingen en ondernemersraden als vormen van overleg op organisatieniveau tussen alle werknemers en werkgevers in de sector sport.
- d. Het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het terrein van de arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, waaronder scholingsmogelijkheden en scholingsbehoeften in de sector sport.
- e. Het (laten) uitvoeren van informatie - en communicatieactiviteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in sector te bewerkstelligen en professionalisering van de sector te stimuleren;
- f. Het verwerven van middelen voor de financiering van bovenstaande activiteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport, die voldoen aan de in artikel 1, sub i respectievelijk j genoemde definities.

De Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport kan optreden als aanvrager van het Europees Sociaal Fonds en/of andere subsidies ten behoeve van arbeidsmarktbeleid voor de sector sport en/of arbeidsmarktactiviteiten van organisaties vallend onder de fonds-cao.

Bestuur

Het paritaire bestuur was per 31 december 2019 als volgt samengesteld:

Leden werkgevers

	<i>Benoemende organisatie</i>
De heer J.N. Kossen	1)
Mevrouw B. Musters	1)
De heer M. Elffers	1)

Leden werknemers

Mevrouw H. Yagoubi	2)
De heer K. Andriessen	3)
Mevrouw S. van der Meulen	4)

In 2019 was de heer J.N. Kossen voorzitter. De heer S. Wesdorp was tot 1 april vicevoorzitter, mevrouw H. Yagoubi was vanaf 12 april vicevoorzitter. Mevrouw S. van der Meulen was penningmeester. Tijdens het boekjaar hebben de volgende

wijzigingen in de samenstelling van het bestuur plaatsgevonden. Mevrouw H. Yagoubi is namens FNV Sport & Bewegen benoemd als vicevoorzitter per 12 april. De heer K. Andriessen is namens de Unie benoemd als bestuurder per 1 juni. De heer J.N. Kossen is per 15 juli namens de WOS voor 1 jaar herbenoemd.

In dit verslag- en boekjaar kwam het bestuur vier keer in vergadering bijeen; het bestuur vergaderde in 2019 op 14 februari, 23 april, 8 oktober en 10 december.

Benoemende organisaties

- 1) Werkgeversorganisatie in de Sport
Papendallaan 60
6818 VD Arnhem
- 2) FNV Sport en Bewegen
Hertogswetering 159
- 3) 3543 AS Utrecht De Unie
Multatulilaan 12
4103 NM Culemborg
- 4) CNV Vakmensen
Tiberdreef 4
3561 GG Utrecht

Ondersteuning

Voor de ambtelijke ondersteuning, secretariaat, projectleiding en projectondersteuning, financieel beheer en communicatie heeft het bestuur van Samen Presteren gekozen gebruik te maken van een externe dienstverlener. Dit is het CAOP. Het CAOP levert een fondsmanager die alle bovengenoemde taken vanuit CAOP voor Samen Presteren coördineert. De fondsmanager fungeert in het bestuur Samen Presteren als ambtelijk secretaris. Deze rol is in 2019 ingevuld door de heer M.J. Hietkamp en vanaf 1 december overgenomen door mevrouw L. van der Marel. Daarnaast was mevrouw R. Heijmans en per 1 december mevrouw M. Kreukniet verantwoordelijk voor de ondersteuning van het cao-overleg. Voor de samenhang van de programma's is een regievoerder aangesteld. Deze rol is in 2019 ingevuld door mevrouw M. Audenaerde en de heer B. Peterse, beleidsadviseurs van werkgeversorganisatie WOS.

Cao, statuten en reglement

Op 11 november 2013 hebben partijen de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport opgericht. Om de activiteiten van het fonds te kunnen bekostigen hebben cao-partijen een fonds-cao gesloten en verlengd tot en met 31 december 2020. Tevens hebben zij een reglement heffing en inning vastgesteld. De minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft de arbeidsmarktfonds cao met bijlagen algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2023.

Exploitatie

De totale lasten, inclusief aangegane verplichtingen, bedroegen in 2019 € 331.408. Hiervan komt € 315.417 ten laste van de werkgeversbijdragen en overige (project)bijdragen en subsidies. Een bedrag van € 15.991 komt ten laste van de middelen welke door het FAS aan de stichting zijn verstrekt.

De uitgaven worden gedekt door de ontvangen werkgeversbijdragen, de bijdrage FAS, ESF subsidie en de renteopbrengsten.

Het saldo baten en lasten bedraagt over 2019 € 87.059. Dit is € 243.152 hoger dan begroot.

De totale lasten zijn € 204.671 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat binnen het ESF-project minder uitgaven zijn gerealiseerd en grote projectuitgaven zijn doorgeschoven naar 2020.

Subsidievoorwaarden

Samen Presteren ontvangt geen structurele subsidiebijdrage voor de uitvoering van de statutaire doelstellingen. Op 28 maart 2019 is de toekenning van de ESF-subsidie "Maak werk van de sport van morgen" ontvangen.

Middelen

Samen Presteren verkrijgt haar middelen door middel van de heffing en inning van werkgeversbijdragen. In de cao Sport (2018-2024) is afgesproken dat de werkgevers jaarlijks 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar afdragen aan de stichting. Het FAS stelt een bedrag evenredig aan de geïnde werkgeversbijdragen aan Samen Presteren beschikbaar tot een gecumuleerd maximum van € 1 miljoen. Voor 2019 is deze bijdrage gemaximeerd op € 87.709.

Daarnaast heeft de stichting een ESF subsidie aangevraagd. In 2019 is maximaal € 442.417 beschikbaar gesteld. De subsidieperiode loopt van 26 oktober 2018 tot en met 26 juni 2021.

Voor de vorige ESF subsidie is in 2018 de verantwoording ingediend. De definitieve beschikking heeft een subsidiekorting tot gevolg van € 5.049. Dit is verwerkt in de jaarrekening.

Het bestuur voegde sinds de eerste boekjaren jaarlijks minimaal € 200.000 aan de algemene reserve toe om naar een eigen vermogen van €1.000.000 te groeien. Aangezien in de boekjaren 2013-2018 inmiddels € 1.474.858 is toegevoegd, kan geconcludeerd worden dat dit doel is gehaald. Middelen boven de gewenste algemene reserve kunnen worden ingezet ter bevordering van een goed werkende arbeidsmarkt in de sector sport.

Samen Presteren ontvangt geen structurele subsidiebijdrage voor de uitvoering van de statutaire doelstellingen.

Liquide middelen

Met betrekking tot de liquide middelen voert de stichting een defensief beleid. Dit betekent dat de tijdelijk overtollige liquide middelen op zogenaamde bedrijfsspaarrekeningen of deposito's worden geplaatst. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven. Er worden geen andere beleggingsinstrumenten ingezet omdat de hiermee gepaard gaande risico's tot waardevermindering niet aanvaardbaar worden geacht.

Risico's

Vanuit maatschappelijke ontwikkelingen is het van steeds groter belang om de risico's, die Samen Presteren loopt, te managen. Het belangrijkste risico, dat het bestuur onderkent, is het concentratierisico. De belangrijkste vorm van dit risico voor Samen Presteren is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de bank acht het bestuur de kans dat het risico zich manifesteert zeer klein.

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

Verantwoordingscyclus

In de statuten is vastgelegd dat de stichting elk jaar een begroting opstelt. Met het activiteitenverslag, bestuursverslag en de jaarrekening legt de stichting verantwoording af over de besteding van de middelen. De wijze waarop de stichting tijdens het boekjaar 2019 uitvoering heeft gegeven aan de statutaire doelstellingen is te zien in het activiteitenverslag. Tevens zijn bij de toelichting op de (project)lasten de kosten van de programma's welke in het boekjaar zijn uitgevoerd opgenomen.

2. Activiteitenverslag

Dit activiteitenverslag behelst het boekjaar 2019.

2.1 Inleiding

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2019 van de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport, dat als titel 'Samen Presteren' heeft meegekregen (hierna Samen Presteren). Hierin wordt verslag gedaan van de activiteiten van Samen Presteren. Tevens wordt aandacht besteed aan de werkgeversbijdragen.

2.2 Werkgeversbijdragen

De door de werkgever voor het jaar 2019 aan Samen Presteren af te dragen bijdrage is vastgesteld op 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. Het in rekening brengen van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van een contributietaar, die wordt verstrekt door de Werkgeversorganisatie in de Sport. Deze wordt samengesteld op basis van de opgaven van onder de werkingssfeer van de cao vallende organisaties. De opgaven zijn steekproefsgewijs gecontroleerd. In incidentele gevallen is de bruto loonsom lager vastgesteld doordat deze is gecorrigeerd met eenmalige extra loonkosten zoals vergoedingen in geval van ontslagen. Deze toegepaste correcties zijn bekend bij het bestuur en beoordeeld door het bestuur. Het bestuur heeft deze correcties akkoord bevonden.

2.3 Toegekende subsidies

Samen Presteren verstrekt deze subsidie door middel van het verstrekken van concrete opdrachten aan uitvoeringsorganisaties. De subsidies worden zodoende altijd verantwoord door middel van gespecificeerde facturen.

Voor het aanvragen van subsidies heeft Samen Presteren subsidievoorwaarden opgesteld en een eenvoudige format. In de subsidievoorwaarden zijn de voorwaarden uit het AVV-toetsingskader voor het verstrekken van subsidies vastgelegd.

Tijdens dit boekjaar is geen subsidie verstrekt.

2.4 Activiteiten

De thema's van Samen Presteren zijn ingedeeld naar de statutaire doelstellingen van het fonds. Voor de leesbaarheid zijn de doelstellingen in samenvattende woorden weergegeven.

A. Het verstevigen van goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statuten)

Onder deze doelstelling vallen de volgende thema's:

Versterken werkgevers en werknemers

In 2019 is de cao cao-app Werken in de Sport geactualiseerd en verder gemoderniseerd. Doel van de app is intensivering van de betrokkenheid van werkgevers en werknemers bij (totstandkoming van) de CAO Sport. Met de app krijgt de sport makkelijker input vanuit werkgevers- en werknemerskant ten aanzien van cao-onderwerpen. Ook helpt de app om relevante informatie te delen met deze groepen. En kan het de bewustwording van werkgevers en werknemers vergroten over mogelijkheden binnen de cao. Door werkgevers en werknemers intensiever te betrekken bij de modernisering van de cao zullen ze beter op de hoogte zijn van de ontwikkelingen in de huidige en nieuwe cao. Middels het uitrollen en implementeren van een strategisch marketingplan zijn stappen gezet in het stimuleren van het gebruik van de cao app. Tevens is gericht gebruik gemaakt van de cao app om informatie op te halen over actuele en relevante onderwerpen.

Presteren en ontwikkelen

Een belangrijk aandachtspunt is de wijze waarop organisaties met hun medewerkers in gesprek gaan en blijven met betrekking tot hun ontwikkeling en functioneren en uiteindelijk de beloning die daaraan wordt gekoppeld. In 2019 is

daarom verder gegaan met het grootschalige traject functieniveaumatrix en competentiebibliotheek. De website met het functiehuis is live. Op deze website staat de FAQ en is een apart onderdeel van de website ingericht met 'informatie en toelichting' om werkgevers zo goed mogelijk te ondersteunen. Ook zijn twee workshops over de functiematrix gegeven.

Wet arbeidsmarkt in balans

In 2020 zal de Wet Arbeid in Balans in werking treden. Momenteel ligt de wet in de Eerste Kamer ter behandeling. In het najaar is daarom een kennissessie gegeven door een expert over de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB). Leden van de WOS zijn via de mail ingelicht over deze wet.

B. Aantrekkelijkheid sector vergroten (onderdeel b van de statuten)

Pensioen en fiscaliteit

In 2019 hebben er geen projecten rondom dit thema plaats gevonden. Waar nodig zijn werkgevers en werknemers op de hoogte gebracht over de wijzigingen in de pensioenregeling. De cao-app is gebruikt als medium om informatie over wijzigingen in de pensioenregeling te verspreiden. Ook is een eerste stap gezet om de fiscale gevolgen met betrekking tot het meerkeuze systeem arbeidsvoorwaarden te laten onderzoeken door AWWN.

C. Modernisering arbeidsverhoudingen (onderdeel c van de statuten)

Lerende netwerken

In 2019 is gestart met lerende netwerken om medewerkers te activeren tot scholing en ontwikkeling. Daarbij worden leerambassadeurs uit de sector opgeleid om vragen te kunnen beantwoorden en door te verwijzen naar producten en diensten die in de sector aanwezig zijn. Daarnaast worden meerdere netwerken opgezet binnen de thema's medezeggenschap, management development, duurzame inzetbaarheid en mobiliteit en flexibiliteit. In 2019 hebben twee lerende netwerken plaats gevonden. Verder is de HR cyclus doorontwikkeld naar 2019 waarbij het voeren van een goed gesprek centraal staat. Dit project zal doorlopen in 2020.

D. Duurzame inzetbaarheid: mobiliteit, vitaliteit en 'je senang voelen'

Vitaliteit en Slimmer werken

Na goedkeuring van de ESF aanvraag zijn projecten opgestart om de duurzame inzetbaarheid en ontwikkelingsmogelijkheden in de sport te vergroten. Hierin spelen opleidingen om te werken aan nieuwe vaardigheden, leiderschap, lerende netwerken en een aanbod aan eigentijdse arbeidsvoorwaarden een grote rol. Er is een behoeftepeiling gedaan naar strategische personeelsplanning. Vanuit de behoeften worden twee kennis- en inspiratiesessies strategische personeelsplanning ingepland in 2020. Tevens worden in 2020 workshops Job Crafting aangeboden waarbij incompany trajecten als maatwerk worden aangeboden.

E. Kennis vergaren: informeren en communiceren (onderdeel e van de statuten)

Arbeidsmarktanalyse Sport

Voor de derde keer is een analyse van de stand van zaken en ontwikkelingen op de arbeidsmarkt van de sportsector uitgevoerd. Daarvoor zijn via PFZW gegevens over de aard en omvang van de sector verzameld en geanalyseerd. Daarnaast is in de sector een enquête uitgezet onder werkgevers (respons: N=49) en werknemers (respons N=187). In de enquêtes waren vragen opgenomen over een tweetal thema's uit de meerjarenaafspraken van de sociale partners: leren en ontwikkelen en duurzame inzetbaarheid. Er wordt positief geoordeeld over o.a. flexibele werkmogelijkheden en arbeidsomstandigheden zoals werksfeer en -inhoud. Ook wordt er ten opzichte van de eerdere metingen positiever geoordeeld over de mogelijkheden voor loopbaanontwikkeling en doorstroming van medewerkers in de organisaties, hoewel hierop wel ruimte voor verbetering is. Dat laatste geldt ook voor de aandacht voor vitaliteit en gezondheid en de tijdsdruk waaronder medewerkers werken. De analyse is uitgevoerd door het CAOP in opdracht van Samen Presteren, en mede mogelijk gemaakt door het Europees Sociaal Fonds (ESF).

Website

Voor de informatievoorziening naar de sector is de website www.samenpresteren.nu opgezet. Dit is een statische website waarop informatie over het fonds is te vinden. Voor de dynamische informatie over thema's en ontwikkelingen zijn in de

sector de websites www.werkenindesport.nl en www.sportwerkgever.nl. Informatie over activiteiten van het fonds is ook verspreid via de websites en tijdens ledenbijeenkomsten van de aangesloten organisaties.

F. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten (onderdeel f van de statuten)

Sector Sport (als in CAO Sport)

De sector sport wil opvolging geven aan de conclusies en aanbevelingen die resulteren uit de projecten van de ESF aanvraag 2016 - 2018. Hieruit bleek dat de scholingsbereidheid in de sector hoog is, maar de daadwerkelijk gevolgde scholing laag is. Reden is mede dat de reeds bestaande mogelijkheden onvoldoende bekend zijn. Daarnaast scoort het overgrote deel van medewerkers in de sport gemiddeld op baanzekerheid en slecht op positie in de arbeidsmarkt (employability). In 2018 is daarom een ESF-aanvraag Duurzame Inzetbaarheid ingediend voor 2019 - 2021. Met een ESF-aanvraag wordt ingezet op:

- Het stimuleren en faciliteren van eigen regie en keuzevrijheid met eigentijdse arbeidsvoorwaarden passend bij de levensfase en omstandigheden van de medewerker;
- Het versterken van de (arbeidsmarkt)waarde van medewerkers en daarmee van sportorganisaties door het toerusten van haar medewerkers met de juiste vaardigheden en competenties;
- Lerende netwerken waarbij het uitwisselen van kennis en ervaringen gefaciliteerd wordt;
- Sessies Jobcraften;
- Gezamenlijk met de sectoren Sportverenigingen, Vermo en WiZZ onderzoek uitvoeren.

De aanvraag is goedgekeurd en in 2019 is er een start gemaakt met de projecten. Door onvoorziene omstandigheden heeft de uitvoer van de projecten iets vertraging opgelopen. In 2019 is gewerkt aan de voorbereidende fases van de uitvoer van projecten in 2020. Hieronder een opsomming en stand van zaken van de lopende projecten.

- Pilot Versterken eigen regie, invoering individuele leerrechten: Doel is het stimuleren van eigen regie en het bieden van eigentijdse arbeidsvoorwaarden passend bij de levensfase en omstandigheden van de medewerker. Er hebben gesprekken met pilotorganisaties plaatsgevonden. Er zijn diverse tools bekeken. De bouwer heeft de eerste stappen in het bouwen van de tool en software gezet.
- Workshops Job Crafting: De workshop heeft als doel voor leidinggevend en medewerkers inzichtelijk te maken hoe je - vanwege de beperkte doorstroom in de sport - banen interessant en toekomstbestendig kunt houden. De voorgesprekken hebben in 2019 plaatsgevonden. Inzet is om in 2020 de workshops aan te bieden aan de organisaties.
- Strategische Personeelsplanning (SPP): Doel is kennis- en inspiratiesessies + een simpele toolbox/stappenplan aanbieden over Strategische Personeelsplanning (SPP) voor HR professionals en leidinggevend. In 2019 is voor dit project de offerteprocedure afgerond. In 2020 gaat dit project van start.
- Communicatieactiviteiten, bewustwordingscampagne positieve leer- en ontwikkelcultuur: Het communicatieplan is in 2019 afgerond en zal in 2020 worden uitgevoerd.
- Opleiding de Sport van Morgen: Het betreft een op maat ontwikkeld programma voor talent- en competentieontwikkeling met als doel medewerkers in de sport te versterken en een carrièreperspectief te bieden. In 2019 is de opleiding ontwikkeld. De opleiding zal in 2020 worden aangeboden en uitgevoerd.
- Leerambassadeurs/coaches uit de sector opleiden en inzetten: Er is een eerste gesprek met de uitvoerende partij gevoerd. Zij hebben aangegeven dat het niet mogelijk was om in 2019 al de ambassadeurs op te leiden. Dit project is in de uitvoering daarom verschoven naar 2020.
- Lerend Netwerk: Medezeggenschap, het doel van het traject is om de medezeggenschap in de sector te versterken. In 2019 hebben 2 lerende netwerken plaatsgevonden. Deze zijn als zeer waardevol ervaren door de deelnemers. In 2020 wordt ingezet op een vervolg en het ontwikkelen van een brochure/toolbox.
- Masterclass Management Development: Om werknemers te blijven boeien en binden aan je organisatie is het belangrijk om hier als leidinggevende aandacht voor te hebben en hierover met je werknemers in gesprek te gaan. De eerste masterclass heeft op 29 oktober 2019 plaatsgevonden. De tweede staat voor 2020 gepland.
- Duurzame Inzetbaarheid: Er worden op 3 verschillende thema's workshops aangeboden:
 1. Het (door)ontwikkelen van functies en competenties passend bij de huidige en toekomstige markt.

2. Vitaliteit, employability, werkvermogen, werkplezier.

3. Ondernemerschap.

Inzet is om deze lerende netwerken laten plaatsvinden in Q1/Q2 en Q3 2020.

- Dialoog duurzame inzetbaarheid versterken via de HR-cyclus: het doel is het hebben van een up to date en motiverende HR-cyclus als sportwerkgever waarin het voeren van het goede gesprek centraal staat, duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling van werknemers wordt gestimuleerd en aandacht uitgaat naar talent- en prestatie management. Dit project zal in 2020 worden gestart.
- Opleiding bewogen leiderschap is in 2019 gestart. De eerst 3 modules hebben in 2019 plaatsgevonden.

De verzameling van de projecten wordt gemonitord door de stuurgroep met vertegenwoordiging vanuit Samen Presteren en ondersteuning vanuit CAOP. Ook is er voor de projectcoördinatie een post opgenomen.

2.5 Toekomstparagraaf

Het bestuur ziet een duidelijke toegevoegde waarde van Samen Presteren voor de sector. Het gevoerde beleid zal worden voortgezet in de komende jaren.

2.6 Covid-19

Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening is het COVID-19 virus in Nederland en zijn er door de overheid maatregelen getroffen die veel impact hebben de hele bevolking en alle publieke en private ondernemingen. Naar verwachting zal de continuïteit van de activiteiten van Samen Presteren hierdoor niet in gevaar komen.

2.7 Slotopmerkingen

Nadere gegevens met betrekking tot de financiële gang van zaken gedurende het afgelopen boekjaar zijn vermeld in de op de volgende pagina's opgenomen jaarrekening.

Utrecht, 17 juni 2020

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

J.N. Kossen

H. Yagoubi

B. Musters

K. Andriessen

S. van der Meulen

M. Elffers

Jaarrekening

Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2019 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr. *</u>	<u>31-12-2019</u> €	<u>31-12-2018</u> €
Activa			
Vorderingen	1	403.520	1.022.002
Liquide middelen	2	1.191.339	439.182
Totaal activa		<u>1.594.859</u>	<u>1.461.184</u>
Passiva			
Eigen vermogen	3	1.476.760	1.389.701
Kortlopende schulden	4	118.099	71.483
Totaal passiva		<u>1.594.859</u>	<u>1.461.184</u>

* de nummering is toegevoegd voor de verwijzing naar de toelichting op de betreffende posten uit de balans en de staat van baten en lasten.

Staat van baten en lasten 2019

	nr.	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
Baten	7			
Werkgeversbijdragen		268.231	245.000	253.434
Bijdrage FAS		87.709	-	230.000
ESF projectsubsidies		67.316	134.986	19.877
ESF projectsubsidie afrekening 2016-2018		(5.049)	-	-
Renteresultaat		260	-	337
Totaal baten		<u>418.467</u>	<u>379.986</u>	<u>503.648</u>
Lasten				
Goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statuten)	8	30.139	56.682	137.245
Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken (onderdeel b van de statuten)	9	36.757	165.741	7.322
Medezeggenschap (onderdeel c van de statuten)	10	2.763	11.527	-
Scholingsmogelijkheden- en behoeften / Duurzame inzetbaarheid (onderdeel d van de statuten)	11	42.005	99.443	40.009
Informatie- en communicatievoorziening (onderdeel e van de statuten)	12	55.642	36.869	7.618
Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten	13	42.353	40.040	24.578
Bezwarencommissie Heffing & Inning	14	5.845	5.000	10.584
- Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren (onderdeel a - f van de statuten)	15	99.913	97.858	94.646
Totaal lasten Samen Presteren		<u>315.417</u>	<u>513.160</u>	<u>322.002</u>
Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport	16	15.991	22.919	37.964
Totaal lasten		<u>331.408</u>	<u>536.079</u>	<u>359.966</u>
Saldo baten en lasten		<u>87.059</u>	<u>(156.093)</u>	<u>143.682</u>

2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen van de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting alsmede de cijfers van het vorig boekjaar opgenomen. De indeling van de staat van baten en lasten is conform de vormvereisten die het Ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde CAO. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2019.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Voor de lasten inzake het reglement vergoeding geldt dat deze worden opgenomen in het jaar dat deze worden uitbetaald.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. De financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Baten

Algemeen

Onder de baten in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

Werkgeversbijdragen

De werkgeversbijdragen worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Projectsubsidie

De toegekende subsidie voor een project wordt opgenomen als omzet voor de som van de voor dat project gemaakte kosten (inclusief ondersteuningskosten).

Directe projectlasten

De directe projectlasten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

Projecttoekenningen

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

3 Toelichting op de balans

In dit hoofdstuk worden de balansposten toegelicht.

1. Vorderingen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Debiteuren	-	223.524
Nog te ontvangen bijdragen FAS	300.000	690.000
Nog te ontvangen ESF subsidie	67.316	87.873
Nog te ontvangen bedragen	260	12.479
Vooruitbetaalde bedragen	27.568	2.186
Nog te vorderen werkgeversbijdragen	8.376	5.940
<i>Totaal vorderingen</i>	<u><u>403.520</u></u>	<u><u>1.022.002</u></u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders aangegeven.

De nog te ontvangen bijdragen FAS hebben betrekking het nog niet gefactureerde deel van de bijdrage FAS 2016, 2017 en 2018. Met het vrijvallen van de deposito's, die het FAS heeft afgesloten, is in februari en juni 2019 een deel van deze vordering ontvangen (k€ 390). Het resterende bedrag van de vordering op de FAS (middelen) bedraagt na verwerking van deze mutaties nog k€ 300.

Nog te ontvangen ESF subsidie heeft betrekking op de toegekende ESF subsidie. Hiervoor zijn geen voorschotten ontvangen. De subsidie is als vordering opgenomen voor zover hier subsidiabele lasten tegenover staan.

De vooruitbetaalde bedragen betreft de kosten voor de bestuursondersteuning 2020, hostingskosten en ondersteuning bezwarencommissie voor 2020.

De post nog te ontvangen bedragen heeft betrekking op de renteopbrengsten over 2019.

Van de nog te ontvangen werkgeversbijdragen is een bedrag van € 14.731 onzeker aangezien de betreffende organisaties bezwaar hebben aangetekend tegen het feit dat zij heffingsplichtig zijn. Deze vorderingen zijn voorzien als dubieus.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Nog te vorderen werkgeversbijdragen	23.107	25.940
Af: Voorziening wegens oninbaarheid	(14.731)	(20.000)
<i>Totaal nog te vorderen werkgeversbijdragen</i>	<u><u>8.376</u></u>	<u><u>5.940</u></u>

2. Liquide middelen

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

3. Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Algemene reserve per 1 januari	1.389.701	1.246.019
Toevoeging exploitatiesaldo	87.059	143.682
Algemene reserve per 31 december	<u>1.476.760</u>	<u>1.389.701</u>

De algemene reserve is te verdelen in een reserve 'werkgeversbijdragen' en een reserve 'bijdrage FAS'. Deze bedragen zijn respectievelijk € 183.042 en € 1.293.718.

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Crediteuren	63.041	12.932
Nog te ontvangen facturen	52.639	58.537
Overige schulden	2.419	14
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u>118.099</u>	<u>71.483</u>

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De crediteuren hebben betrekking op facturen met betrekking tot project- en bedrijfslasten.

De post nog te ontvangen facturen betreft de afrekening voor de dienstverlening CAOP alsmede facturen voor projectkosten die betaald zijn in 2020 echter betrekking hebben op 2019.

De overige schulden betreft voornamelijk een teveel ontvangen bedrag aan werkgeversbijdragen dat zal worden teruggestort.

5. Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor de diverse werkzaamheden ten behoeve van de stichting. De overeenkomst is gesloten voor onbepaalde tijd. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen, inclusief de aanvullende werkzaamheden, jaarlijks circa € 71.000 exclusief btw.

Contract WOS

Met WOS is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat de WOS zorg draagt voor een regievoerder Sociaal Contract en het ondersteunen van het cao-overleg. Met de vaststelling van de jaarlijkse begroting stemt de WOS in met de kosten die hiervoor gemaakt worden. De hiermee gepaard gaan de kosten bedragen jaarlijks circa € 21.400 exclusief btw.

ESF subsidie

Samen Presteren heeft een ESF subsidie aangevraagd en toegekend gekregen. De subsidieperiode loopt van 26 oktober 2018 tot en met 26 juni 2021. In 2019 is maximaal € 442.417 beschikbaar gesteld. Er wordt op deze subsidie geen voorschot ontvangen, maar de subsidie zal na verantwoording worden overgemaakt.

4 Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Baten

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
Werkgeversbijdragen	268.231	245.000	253.434
Bijdrage FAS	87.709	-	230.000
ESF projectsubsidies	67.316	134.986	19.877
ESF projectsubsidie afrekening 2016-2018	(5.049)	-	-
Rentebaten	260	-	337
<i>Totaal omzet</i>	<u>418.467</u>	<u>379.986</u>	<u>503.648</u>

Werkgeversbijdragen

Om de activiteiten van Samen Presteren te kunnen financieren en de lasten binnen de sector te verdelen, wordt een bijdrage van de werkgevers gevraagd. In de CAO-Sport is afgesproken een werkgeversbijdrage van 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. De inning van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van de opgave van de loonsom door de werkgevers zelf aan de WOS.

Een overzicht van de geïnde werkgeversbijdragen is hieronder weergegeven. De loonsom 2019 van de bij de WOS aangesloten organisaties bedraagt € 117.310.218 (2018: € 114.292.596). Deze loonsom is gebaseerd op de opgave van de WOS. Om inzicht in de totale loonsom te verkrijgen, ontvangt de WOS gegevens over de loonsom van de aangesloten organisaties. In incidentele gevallen is de bruto loonsom lager vastgesteld doordat deze is gecorrigeerd met eenmalige extra loonkosten zoals vergoedingen in geval van ontslagen. Deze toegepaste correcties zijn bekend bij het bestuur en beoordeeld door het bestuur. Het bestuur heeft deze correcties akkoord bevonden.

	2019 €	2018 €
Verplichte werkgeversbijdragen	268.231	253.434
Vrijwillige werkgeversbijdragen	-	-
Totaal werkgeversbijdragen	<u>268.231</u>	<u>253.434</u>

Voor de organisaties die onder werking van de fonds-cao vallen maar niet zijn aangesloten bij de WOS heeft in 2017 voor het eerst heffing van de werkgeversbijdrage plaatsgevonden. Het totaal van de bijdragen van deze organisaties bedraagt € 37.369. Daarnaast hebben 4 organisaties nog niet betaald. Zij hebben bezwaar aangetekend of geen reactie gestuurd. Het blijkt dat een aantal van deze organisaties niet-heffingsplichtig is. Voor een aantal organisaties loopt deze bezwaarprocedure. De vorderingen op laatstgenoemde partijen blijven bestaan totdat duidelijk is of zij wel of niet heffingsplichtig zijn. Het bestuur is voornemens deze bijdragen te innen. Het totale bedrag wordt geschat op € 15.269. Dit bedrag is gezien de onzekerheid tegelijk voorzien.

Bijdragen FAS

In het FAS zijn middelen gereserveerd voor de uitvoering van activiteiten van Samen Presteren. Jaarlijks zal de FAS een bedrag evenredig aan de geïnde werkgeversbijdragen aan Samen Presteren beschikbaar stellen. Voor 2016, 2017 en 2018 is deze bijdrage op € 230.000 per boekjaar gesteld. De FAS heeft minimaal € 1 miljoen toegezegd. Voor 2019 is het resterend bedrag ter hoogte van € 87.709 opgenomen.

Subsidie ESF

Samen Presteren heeft een aanvraag ESF subsidie gehonoreerd gekregen. In de aanvraag is een vijftal projecten opgenomen (zie toelichting op de (project)lasten). De subsidie heeft een looptijd van 26 oktober 2018 tot en met 26 juni 2021 en bedraagt maximaal € 442.417. Voor 2019 is een bedrag van € 67.316 verwacht. De subsidie is opgenomen voor zover hier subsidiabele lasten tegenover staan.

Lasten

De lasten zijn gepresenteerd conform de vormvereisten die het Ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde CAO. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd.

Voor een inhoudelijke beschrijving van de activiteiten wordt verwezen naar het activiteitenverslag vanaf pagina 4.

8. Goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statutaire doelen)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Presteren en ontwikkelen	3.049	25.000	85.021
Pensioen	1.804	18.950	10.170
Fiscaliteit	578	-	182
Versterken werkgevers en werknemers	7.722	7.500	27.905
Wet arbeidsmarkt in balans	1.000	1.000	-
cao App Sport	13.415	4.232	-
Modernisering arbeidsverhoudingen	2.571	-	13.967
Totaal	<u>30.139</u>	<u>56.682</u>	<u>137.245</u>

9. Arbeidsmarkt en kennis (onderdeel b van de statutaire doelen)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Opleiding 'Bewogen leiderschap' *	33.295	97.684	-
Opleiding 'De sport van morgen' *	3.462	44.057	-
Budget voor subsidieverzoeken	-	24.000	5.000
AMMS 2018 (zie 12.)	-	-	(5.000)
ESF projectmanagement 2016-2018	-	-	7.322
Totaal	36.757	165.741	7.322

10. Medezeggenschap (onderdeel c van de statutaire doelen)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Lerende netwerken in de sport *	2.763	11.527	-
Totaal	2.763	11.527	-

11. Scholingsmogelijkheden (onderdeel d van de statutaire doelen) / Duurzame inzetbaarheid

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Invoering keuzebudget *	1.549	84.424	-
Versterken eigen regie *	39.332	-	-
Dialogo duurzame inzetbaarheid *	-	12.519	-
Buurtsportcoaches	-	2.500	-
Sport RI&E 2018	1.124	-	936
Overige projecten 2018	-	-	39.073
Totaal	42.005	99.443	40.009

* deze projecten zijn onderdeel van de ESF aanvraag

12. Informatie- en communicatievoorziening (onderdeel e van de statuten)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Website en nieuwsbrief	2.509	9.500	2.618
Communicatie ESF *	22.805	14.916	-
Monitoring ESF *	8.788	12.453	-
Arbeidsmarktanalyse Sport *	21.540	-	-
AMMS 2018 (zie 12.)	-	-	5.000
Totaal	<u>55.642</u>	<u>36.869</u>	<u>7.618</u>

13. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Projectcoördinatie ESF *	38.068	40.040	10.330
ESF projectmanagement	4.285	-	14.248
Totaal	<u>42.353</u>	<u>40.040</u>	<u>24.578</u>

14. Bezwaarcommissie Heffing & Inning

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	
Ondersteuning bezwaarcommissie	5.845	5.000	10.584
<i>Totaal bezwaarcommissie Heffing & Inning</i>	<u>5.845</u>	<u>5.000</u>	<u>10.584</u>

* deze projecten zijn onderdeel van de ESF aanvraag

15. Fonds gerelateerde zaken (onderdelen a - f van de statutaire doelen)

Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<i>Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</i>			
Projectcoördinatie / secretariaatsfunctie	39.311	37.643	37.846
Administratieve ondersteuning	12.033	13.024	14.300
Finance & control	12.136	12.136	11.782
Heffing en inning werkgeversbijdragen	6.281	7.000	6.052
Ondersteuning Wbp	605	605	605
	<u>70.366</u>	<u>70.408</u>	<u>70.585</u>
<i>Totaal dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</i>			
 <i>Overige bureaulasten</i>			
Regievoerder Sociaal Contract	16.200	16.200	16.200
Bestuurskosten	1.939	3.000	703
Strategische sessie	2.290	-	-
Organisatiekosten	4.778	3.500	2.402
Accountant	4.340	4.750	4.756
	<u>29.547</u>	<u>27.450</u>	<u>24.061</u>
<i>Totaal overige bureaulasten</i>			
	<u>99.913</u>	<u>97.858</u>	<u>94.646</u>
Totaal bureaulasten Samen Presteren			

Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren

Deze activiteiten betreffen de ondersteuning van het bestuur. De lasten zijn voornamelijk een bedrag dat op basis van een fixed fee is afgesproken. Daarnaast zijn er extra werkzaamheden verricht met betrekking tot de projectcoördinatie in het kader van de ESF-subsidie.

Overige bureaulasten

Het bestuur heeft een regievoerder Sociaal Contract aangesteld. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen € 16.200.

De bestuurskosten bestaan uit vergaderkosten en de kosten voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

De organisatiekosten bestaan uit algemene kosten als porti- en kopieerkosten, bankkosten, overige zaalhuur en reiskosten.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle van het financieel jaarverslag. Er zijn geen aanvullende diensten verricht door de accountant.

16. Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
Ondersteunen sociale partners Secretariaat	-	5.324	8.436
Ondersteunen sociale partners Regievoerder	1.620	2.700	2.700
Ondersteuning AOS	7.185	9.680	8.031
Standby- voorziening bezwaarcommissie Sport	1.815	1.815	1.815
Bezwaarcommissie Sport, zaken	-	-	6.004
Inning werkgeversbijdrage voor werknemersorganisaties	2.875	3.400	2.884
AVV fonds cao SP	2.496	-	8.094
<i>Totale dienstverlening tbv sector Sport</i>	<u>15.991</u>	<u>22.919</u>	<u>37.964</u>

De dienstverlening ten behoeve van de sector Sport wordt gefinancierd uit de bijdragen FAS en komen derhalve niet ten laste van de middelen welke door middel van de heffing van de werkgeversbijdragen ten gunste van Samen Presteren komen.

De post ondersteunen sociale partners bestaat uit de dienstverlening van de ambtelijk secretaris, alsmede de regievoerder.

De hogere post voor ondersteunen sociale partners Secretariaat (en AVV fonds cao SP) in 2018 is vooral te verklaren door de in 2018 gevoerde cao-onderhandelingen met als gevolg een nieuwe fonds cao met een looptijd van 1 januari 2019 tot en met 1 januari 2024.

De Bezwaarcommissie Sport heeft geen zaken behandeld in 2019.

17. Personeel

De stichting heeft geen personeel in dienst (2018: nihil).

Utrecht, 17 juni 2020

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

J.N. Kossen

H. Yagoubi

B. Musters

K. Andriessen

S. van der Meulen

M. Elffers

Bijlage: Realisatie per geldstroom

	Werkgevers- bijdragen	Bijdrage FAS	ESF - subsidie	Totaal
	€	€	€	€
Baten				
Werkgeversbijdragen	268.231	-	-	268.231
Bijdrage FAS	-	87.709	-	87.709
ESF projectsubsidies	-	-	67.316	67.316
ESF projectsubsidie afrekening 2016-2018	-	-	(5.049)	(5.049)
Projectbijdrage	-	-	-	-
Rentebaten	260	-	-	260
Totaal baten	268.491	87.709	62.267	418.467
Lasten				
<i>Projectlasten</i>				
Goed werkgeverschap en goed werknemerschap	30.139	-	-	30.139
Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken	21.969	-	14.788	36.757
Medezeggenschap	1.595	-	1.168	2.763
Duurzame inzetbaarheid	27.258	-	14.748	42.005
Informatie- en communicatievoorziening	35.061	-	20.581	55.642
Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten	26.322	-	16.031	42.353
Bezwarencommissie Heffing & Inning	5.845	-	-	5.845
Bureaulasten				
Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren	70.366	-	-	70.366
Overige bureaulasten	29.547	-	-	29.547
Dienstverlening t.b.v. sector Sport	-	15.991	-	15.991
Totaal lasten	248.102	15.991	67.316	331.408
Saldo baten en lasten	20.390	71.718	(5.049)	87.059

Overige gegevens

Voorstel verwerking exploitatiesaldo

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2019.

Covid-19

Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening is het COVID-19 virus in Nederland en zijn er door de overheid maatregelen getroffen die veel impact hebben de hele bevolking en alle publieke en private ondernemingen. Naar verwachting zal de continuïteit van de activiteiten van Samen Presteren hierdoor niet in gevaar komen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar 2019 van Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar bestedingsdoelen/activiteiten juist is en aansluit bij de statuten en/of reglementen van de stichting, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante

onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- de bijlage realisatie per geldstroom.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten van de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 17 juni 2020

Troost Accountantskantoor VOF

M.R. Ruivenkamp AA